

## RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES

La Commune de Saint Jean d'Aulps recrute un responsable des Services Techniques à compter du 1<sup>er</sup> mars 2025, pour diriger une équipe de 4 agents à temps plein.

### Missions du poste :

- Diriger et coordonner les actions des services techniques
- Participer au suivi de la gestion des bâtiments publics, du matériel, des véhicules et des installations techniques de la commune
- Planifier, contrôler et guider la réalisation de travaux en s'adaptant aux contraintes et vérifier leur bonne exécution

### Activités et tâches principales du poste :

- Diriger et coordonner les actions des services techniques
  - Planifier les travaux d'entretien et d'exploitation
  - Organiser le travail des 4 agents
  - Réaliser les plannings
  - Gérer les absences et les congés
  - Contrôler et rendre compte de l'avancée des travaux avec les élus
  - Veiller au respect des règles d'hygiène et aux consignes de sécurité
- Assurer le suivi administratif des services techniques
  - Participer aux réunions bimensuelles avec le Maire, les adjoints au maire et la secrétaire générale
  - Participer à la demande et à l'étude des devis fournis par les fournisseurs
  - Effectuer le suivi des factures
  - Organiser la gestion et le suivi des demandes des administrés
  - Gérer avec les élus le suivi des verbalisations électroniques
  - Elaborer les déclarations annuelles à l'Agence de l'eau
- Participer au suivi de la gestion des bâtiments publics, du matériel, des véhicules et installations techniques
  - Mettre en place et assurer le suivi dans les bâtiments communaux des livres de bords regroupant toutes les informations relatives au bâtiment (plan, opération de maintenance, vérification)
  - Mettre en place et assurer le suivi des fiches d'intervention pour toutes personnes utilisant les locaux publics
  - Mettre en place le suivi de maintenance pour le matériel et les véhicules
  - Surveiller les réservoirs d'eau
  - Veiller au bon fonctionnement de la STEP en partenariat avec le SIVOM de la Vallée d'Aulps
- Participer à la programmation et au suivi des chantiers sur la commune
  - Assurer le suivi technique des chantiers sur la commune
  - Assurer le suivi des droits ouverts en partenariat avec la CCHC
  - Assurer le suivi des demandes des entreprises sur la commune (DICT, Travaux et branchements)
  - Participer au suivi de la logique des manifestations

- Organiser et superviser la relève des compteurs d'eau
- Assurer les astreintes de déneigement en période hivernale

Profil :

- Expérience :
  - Expérience sur un poste similaire fortement souhaité
  - Expérience dans le management
  - CACES à jour
  - Permis B obligatoire
- Qualités relationnelles :
  - Être rigoureux, organisé et méthodique
  - Être réactif et disponible
  - Être sérieux et efficace
  - Savoir animer une équipe
  - Savoir faire preuve d'autorité et d'arbitrage
- Qualités techniques :
  - Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
  - Connaissance des principes de la comptabilité publique et des marchés publics
  - Maîtrise des outils informatiques
  - Conduite d'engins
  - Maîtrise de la réglementation de sécurité et d'accessibilité dans les ERP
- Conditions et contraintes d'exercice
  - Temps de travail hebdomadaire de 35h par semaine sur 4 jours et demi
  - Travail les week-ends, jour fériés, nuits, dans le cadre des astreintes de déneigement
  - Travail en bureau et sur chantier avec déplacement fréquent
  - Grande disponibilité vis-à-vis des élus, des services et des partenaires extérieurs
  - Port de vêtements de sécurité
- Avantages du poste :
  - Grille statutaire + régime indemnitaire + CNAS + participation employeur mutuelle + prévoyance + 13<sup>ème</sup> mois (fonctionnaire uniquement)
  - Possibilité de logement

Adresser un CV et lettre de motivation à M. le Maire de Saint Jean d'Aulps - 1748 route des Grandes Alpes - 74430 Saint Jean d'Aulps - [mairie@saintjeandalps.fr](mailto:mairie@saintjeandalps.fr) avant le 10 février 2025