



La Commune de Saint Jean d'Aulps

Recrute un Responsable Médiathèque(h/f)

La Commune de Saint Jean d'Aulps recrute un responsable dans le cadre de l'ouverture de sa Médiathèque à compter du 5 janvier 2026

Conditions de recrutement

- **Localisation** : Saint Jean d'Aulps
- **Temps de travail** : Temps complet – 35h avec possibilité de travail le week-end et en soirée.
- **Grade** : Agent titulaire de Catégorie B de la filière culturelle (assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques ou Adjoint du patrimoine)
- **Type d'emploi** : Emploi permanent
- **Poste à pourvoir** : 01/12/2025
- **Date de publication de l'offre** : 02/09/2025

Descriptif de l'emploi

La médiathèque de St Jean d'Aulps fait partie du réseau des bibliothèques du Haut Chablais. Sous la responsabilité de la secrétaire générale vous aurez pour missions d'organiser les activités, encadrer l'équipe de bénévoles et assurer la gestion de la structure.

Missions du poste

Gestion financière et administrative de la médiathèque

- Organiser le travail dans l'intérêt du public, en cohérence et en collaboration avec le réseau des bibliothèques du Haut-Chablais.
- Encadrer et animer une équipe de bénévoles et assurer le fonctionnement régulier de l'équipement.
- Garantir l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi du budget de la médiathèque.
- Contribuer à l'évaluation de l'activité par le biais d'un bilan d'activité annuel.
- Suivre les dossiers de demandes de subventions.
- Assurer la communication et la promotion de l'activité de la médiathèque auprès du public et des partenaires.
- Participer à l'accueil du public (prêts, retours...)

Gestion des collections

- Constituer, traiter, développer et valoriser, avec l'équipe en place, les collections de la médiathèque.
- Proposer, gérer et suivre les acquisitions de collections sur tous supports y compris dématérialisés.
- Organiser des opérations de désherbage.
- Gérer les fonds de la médiathèque sur le catalogue commun et participer aux groupes de travail sur le SIGB et le portail documentaire.

Actions culturelles et animations

- Proposer, réaliser, et animer les projets et actions.
- Mettre en place une politique d'animations adaptées aux différents publics.
- Organiser et assurer des temps d'accueil de groupes (scolaires, Petite Enfance, Ehpad...)

Conditions d'exercice

- Travailler avec des interlocuteurs externes (Réseau des bibliothèques du Haut- Chablais, associations, écoles, Savoie et Haute-Savoie Biblio).

- Déplacements possibles (autres bibliothèques du réseau, centre Savoie et Haute-Savoie Biblio...)

Profils recherchés

Formation BAC+2 minimum des métiers du livre ou équivalent (ABF, BUT, DEUST, Licence)

- Expérience significative sur un poste de responsable dans une bibliothèque/médiathèque exigée, de préférence une structure avec des bénévoles.
- Expérience en collaboration avec les enseignants exigée.
- Autonomie et sens du travail en équipe, initiative, esprit d'analyse et de synthèse
- Permis B

Connaissances générales

- Connaissance de l'environnement territorial.
- Bonne culture générale et littéraire.
- Capacité d'encadrement et qualités relationnelles.
- Intérêt pour l'action culturelle.

Compétences professionnelles et techniques

- Être force de proposition pour faire évoluer la structure en prenant en compte les évolutions des usages et les attentes des différents publics.
- Être capable de s'adapter aux évolutions du métier, dans tous les domaines : web et numériques, réseaux sociaux, animations, expositions, accueil et accompagnement du public.
- Connaître et mettre en œuvre les procédures administratives.
- Sens des responsabilités, du service public et de l'organisation.
- Maîtrise des normes et formats de catalogage et d'indexation.
- Compétences en matière de pratiques numériques et du jeu en médiathèque.
- Notions d'anglais exigées.
- Maîtrise de l'outil informatique, des logiciels métier et usager du Web.

Informations complémentaires

- **Famille de métiers** : Culture > Lecture publique et documentation
- **Métier(s)** : Responsable de bibliothèque
- **Ouvert aux contractuels** : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique). Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.
- **Expérience souhaitée** : Confirmé

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Avantages du poste

- Grille statutaire + RIFSEEP + CNAS + participation employeur mutuelle + prévoyance + 13^{ème} mois (fonctionnaire uniquement)
- Possibilité de logement

Contact et modalités de candidature

Adresser CV, lettre de motivation et copie des diplômes à Monsieur le Maire de Saint Jean d'Aulps

1748, Route des Grandes Alpes – 74430 Saint Jean d'Aulps
E-mail : mairie@saintjeandaulps.fr
avant le 6 octobre 2025